**INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO TRABALHO COMPLETO**

**Orientações Gerais**

Em todo o arquivo utilizar a fonte **Times New Roman**, tamanho **12**, com exceção do título que deve apresentar fonte negrito, tamanho 14, com letras maiúsculas, alinhamento centralizado.

O Artigo deverá conter no **mínimo 08 e no máximo 12 páginas** (não numeradas), tamanho 12, utilizando formato A4, margens superior/esquerda 3,0 cm e inferior/direita 2,0 cm, parágrafo 1,25 cm com espaçamento entre linhas 1,5 cm. No caso do artigo, deverá conter **Introdução** **e objetivos**, **Fundamentação Teórica**, **Metodologia**, **Resultados e Discussão** (podendo inserir tabelas, gráficos ou figuras), **Considerações Finais** e **Referências** de acordo com a ABNT.

Formato: o arquivo deverá ser anexado no formato **DOC ou DOCX (WORD)**, com tamanho máximo de 2MB.

O envio do trabalho completo, **após a revisão do orientador**, poderá ser submetido ao evento, junto a inscrição pelo link do google forms: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfFlFKJgb978lVAm0_9TjmkLAcgQjZ1N_-y9Fmjtlvphx2mRg/viewform?usp=sf_link>, no período de **17/02/2022 a 10/03/2022** **ou posteriormente ao evento**, via e-mail em data estipulada pela coordenação para publicação em *ebook* dos Programas Pibid e RP.

O modelo segue a partir da próxima página.

**TÍTULO CENTRALIZADO NEGRITO**

Letras maiúsculas, fonte – Times New Roman – 12, espaçamento simples, sem ponto no final.

Autores:

**Nome(s) do(s) Autor(es):** por extenso, abaixo do título, alinhar à direita, fonte - Times New Roman - 12, espaçamento entre linhas simples.

**Nome completo** (curso..., bolsista/voluntário(a) Pibid ou RP, contato: e-mail)

**Nome completo** (curso ..., bolsista/voluntário(a) Pibid ou RP, contato: e-mail)

**Nome completo** (curso ..., bolsista/voluntário(a) Pibid ou RP, contato: e-mail)

**Nome completo** (curso ..., bolsista/voluntário(a)Pibid ou RP, contato: e-mail)

 **Nome completo** (Prof/a da Rede Municipal/Estadual..., Supervisor(a)/Preceptor(a) RP, contato: e-mail)

Orientador(a):

**Prof. (a) titulação - Nome completo** (Coordenador(a) Pibid ou RP, Departamento/UEM, contato: e-mail)

**RESUMO**

O resumo simples caracteriza uma síntese do artigo científico. Deverá apresentar as principais informações da pesquisa: objetivos, fundamentação teórica, metodologia, análise de dados e considerações finais, e para isso, deverá ser formatado com base nas seguintes orientações: parágrafo único, de 150 a 300 palavras, texto justificado, regular, tamanho 11, espaçamento simples, sem referências bibliográficas, tabelas, gráficos, citações ou destaques de qualquer natureza. As palavras-chave devem conter de 3 (três) a 5 (cinco) termos, separados entre si por ponto e, também, finalizados por ponto. Deixar 01 linha em branco.

**Palavras-chave:** Palavra 1. Palavra 2. Palavra 3. Palavra 4. Palavra 5.

**INTRODUÇÃO**

A introdução deverá contemplar de forma sucinta o tema do estudo, com indicação de questões norteadores/problema de pesquisa, quando houver, objetivos, justificativa, e apresentação da organização teórico-metodológica do texto.

**FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA**

É derivada da revisão bibliográfica que foi realizada acerca do assunto em livros, artigos científicos, *sites* especializados, palestras, trabalhos de conclusão de curso, monografias, dissertação, tese, com a obrigatoriedade da citação da fonte. Deve-se discorrer sobre o estado da arte relacionado ao assunto. Destacar os instrumentos lógico-conceituais nos quais vocês se apoiam para conduzir seu raciocínio (articular conceitos e autores). Não será aceita fundamentação baseada em *wikipedia*, *blogs*, *sites* pessoais e *sites* comerciais.

##  Citação

O texto produzido depende de conceitos previamente pesquisados e publicados por distintos autores. As citações podem ser diretas (curtas ou longas) ou indiretas. Textos transcritos sem a devida citação da fonte é caracterizado como plágio, ainda que parafraseado, uma vez que a não citação de um texto e deixar de referenciar sua origem, isto é, sua fonte, constitui-se em plágio. Ressalte-se que plágio é crime, conforme Lei 9610/98 de Direitos Autorais. Os pareceristas usarão *softwares* anti-plágio que detectam tal prática, o que reprovará automaticamente o artigo. A responsabilidade de autoria ficará a cargo dos autores do artigo. No final do artigo, após as Referências, deverá **obrigatoriamente** constar a expressão: **O conteúdo expresso no trabalho é de inteira responsabilidade do(s) autor(es).**

### Citação Direta Curta

São os textos transcritos de uma dada fonte “literalmente”, como está escrito no texto original, por isso chamar-se “citação direta”. Classificada como “curta” por ser apenas permitido o máximo de três linhas, conforme preceitua a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) (NBR 10520, 2002).

A citação direta curta é transcrita no corpo do texto entre aspas duplas e acompanha o mesmo tamanho da fonte usada. Obrigatoriamente, deve-se trazer a indicação da autoria da citação, bem como o número da página de onde a citação foi transcrita. Reforce-se que a indicação da autoria é obrigatória. Pode-se tanto trazê-la ao início quanto ao final do parágrafo.

EXEMPLO 1:

Compete à organização escolar e ao sistema de ensino a adoção de métodos e de técnicas da administração a fim de se garantir sua eficiência e o alcance de objetivos, pressuposto da ‘racionalidade’ o qual busca **“**a combinação de meios eficazes para obter resultados previstos e desejados e que é entendida como adequação dos meios aos fins**”**. (HORA, 2007, p. 37).

EXEMPLO 2:

Para Hora (2007, p. 37), compete à organização escolar e ao sistema de ensino a adoção de métodos e de técnicas da administração a fim de se garantir sua eficiência e o alcance de objetivos, pressuposto da ‘racionalidade’, o qual busca **“**a combinação de meios eficazes para obter resultados previstos e desejados e que é entendida como adequação dos meios aos fins**”**.

Utilizou-se fonte azul para as aspas e para a autoria apenas como medida ilustrativa à explicação. Todo texto do artigo deve ser grafado na cor preta.

### Citação Direta Longa

São citações diretas, literais de um texto, porém, superiores a três linhas, por isso classificadas como “longas”. Possui formatação específica, conforme preceitua a ABNT por meio da NBR 10520 (2002), com o texto transcrito em bloco separado do texto. O parágrafo que a antecede deve terminar em dois-pontos (:). Por ser grafado em um bloco separado, deve-se dar um recuo de 4 cm a partir da margem esquerda, com espaço simples e justificado. A fonte do texto da citação longa é menor que a do texto do artigo. Neste *template* será adotada a fonte tamanho 10 para a citação direta longa. Deve-se deixar um espaço de 1,5 cm antes e após a citação direta longa. Inicia-se o texto com letra minúscula, com exceção a nomes próprios (NBR 10520, 2002).

É obrigatória a indicação da autoria da citação, transcrita no final do parágrafo evidenciando o número da página de onde a citação foi extraída. Reforce-se, novamente, que a indicação da autoria é obrigatória.

EXEMPLO:

De acordo com a ABNT (NBR 6022, 2003, p.2), são apresentadas as seguintes definições para um artigo**:**

Publicação periódica científica impressa: é um dos tipos de publicações seriadas, que se apresenta sob a forma de revista, boletim, anuário etc., editada em fascículos com designação numérica e/ou cronológica, em intervalos prefixados (periodicidade), por tempo indeterminado, com a colaboração, em geral, de diversas pessoas, tratando de assuntos diversos, dentro de uma política editorial definida, e que é objeto de Número Internacional Normalizado (ISSN) (NBR 6022, 2003, p.2).

### Citação Indireta

É a construção textual parafraseada do autor do artigo baseada numa ideia de uma fonte bibliográfica, seguindo-se fielmente o sentido do texto original. Ocorre quando se condensa uma ideia original de um dado autor. Mesmo se utilizando desse procedimento de construção textual, é imperativo que se indique a autoria da ideia original. A paráfrase, tanto quanto as citações diretas, obrigatoriamente deve evidenciar a indicação da fonte de autoria. É opcional a indicação do número da página em paráfrases ou condensação.

EXEMPLO 1:

Neste cenário em que a escola passou a confundir-se com uma organização administrativa, controlada pelo seu resultado, a educação brasileira passou a contar com modelos de avaliação educacional que produziram impactos na forma de gerir a escola justamente em função desses mesmos resultados (ALMEIDA, 2010).

EXEMPLO 2:

Balzan e Delpino (2007) argumentam que a Gestão da Qualidade Total (GQT) alcançou o setor educacional com a escola como prestadora de serviço. Conceito advindo da economia, do mercado de capitais, da engenharia de produção atrelados à melhoria de desempenho e otimização da produtividade.

Note-se que, quando a fonte é citada no início do parágrafo, o nome do autor é grafado com suas iniciais maiúsculas e apenas o ano da publicação é grafado entre parênteses. Quando vem ao final do parágrafo, o nome do Autor deve vir em CAIXA ALTA, com o ano da publicação, ambos entre parênteses.

### Citação de citação

Conhecido como *Apud*. Trata-se de uma citação, direta ou indireta, de um texto que se tomou conhecimento por meio de outro trabalho ao qual não se teve acesso ao original. Recomenda-se que seja evitado, preferindo-se chegar ao documento original.

EXEMPLO:

Segundo Eneil e Kastin (2001 *apud* NOUVAES, 2009, p. 39), “ter metas definidas é imprescindível para que as pessoas alcancem a satisfação na vida”.

##  2.2. Tabelas, Figuras, Gráficos, Fluxogramas

As tabelas, desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos, figuras, imagens devem ser devidamente referenciadas no corpo do texto e centralizados, obedecendo-se à ABNT (NBR 6022, 2003).

As tabelas devem ser identificadas no texto por número arábico e seu nome deve ser claro e corresponder às abrangências (geográfica e temporal) dos dados numéricos nela apresentados. O nome da tabela deve vir ao topo da mesma em fonte 11. O conteúdo da tabela deve estar na fonte 10. A tabela deve conter tão somente as linhas horizontais que delimitam o topo, o cabeçalho e o rodapé. Não se grafam as linhas horizontais dos resultados apresentados. A tabela deve estar com suas molduras laterais abertas, isto é, sem bordas à direita e à esquerda. Logo abaixo do rodapé deve vir a fonte da tabela.

EXEMPLO:

Tabela 1 - Semestre de conclusão do curso de egressos empregados

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrição | Frequência | Porcentagem | Porcentagem válida | Porcentagem acumulativa |
| primeiro semestre-2013 | 4 | 4,00% | 4,00% | 4,00% |
| primeiro semestre-2014 | 8 | 8,00% | 8,00% | 12,00% |
| primeiro semestre-2015 | 17 | 17,00% | 17,00% | 29,00% |
| primeiro semestre-2016 | 29 | 29,00% | 29,00% | 58,00% |
| segundo semestre-2012 | 14 | 14,00% | 14,00% | 72,00% |
| segundo semestre-2013 | 8 | 8,00% | 8,00% | 80,00% |
| segundo semestre-2014 | 10 | 10,00% | 10,00% | 90,00% |
| segundo semestre-2015 | 10 | 10,00% | 10,00% | 100,00% |
| Total | 100 | 100,00% | 100,00% |   |

Fonte: Elaborada pelos autores

Seja qual for o tipo de ilustração, o título atribuído deve ser grafado na parte superior com seu termo designativo, isto é, se desenho, esquema, fluxograma, fotografia, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, retrato, figura, imagem e deverá ser seguido de seu correspondente número de ordem em algarismo arábico (1, 2, 3...), conforme sua ocorrência no texto, seguido do traço de travessão e respectiva identificação. Na parte inferior, deve-se indicar obrigatoriamente a fonte consultada, ainda que seja de produção do próprio autor. A ilustração usada deve ser obrigatoriamente citada no texto e o mais próximo possível do trecho a que se refere.

**METODOLOGIA**

A metodologia do artigo deverá apresentar os caminhos metodológicos e uso de ferramentas, técnicas de pesquisa e de instrumentos para coleta de dados, informar, quando for pertinente, sobre a aprovação em comissões de ética ou equivalente, e, sobre o direito de uso de imagens.

Deve-se explicitar qual foi o caminho adotado para se chegar ao resultado. Deve-se explicar qual o percurso metodológico seguido. Em casos de relatos de experiência, descrever quais foram as ações para a constituição de dados que serão apresentadas na sessão de resultados.

**Classificação da pesquisa**

Se for o caso, evidencie a pesquisa quanto à sua **finalidade** ouà sua **natureza** (da pesquisa e não dos dados); se é:

* **Básica:** isto é, se irá gerar conhecimentos novos, porém sem previsão para aplicação prática, que possa, porém, envolver interesses e verdades universais. Também conhecida como pesquisa pura ou teórica.
* **Aplicada:** isto é, a pesquisa que visa gerar conhecimentos para que possa ocorrer aplicação prática, com vistas à solução de problemas específicos. Envolve verdades e interesses locais.

Identifique a pesquisa, conforme a abordagem do problemade pesquisa:

* Se é uma pesquisa **qualitativa**.
* Se é uma pesquisa **quantitativa**.
* Ou se o estudo gerou dados **quali-quantitativos**.

Identificar os **procedimentos técnicos para constituição de dados** utilizados no trabalho e como foram realizados:

* **Pesquisa bibliográfica:** dá-se mediante consultas em revistas acadêmicas, livros, entrevistas, artigos científicos; almeja-se domínio de conhecimento para utilizá-lo como embasamento teórico que sustentará a pesquisa.
* **Pesquisa documental:** utilizam-se fontes documentais, dados secundários: relatórios, notas fiscais – tais referenciais são usados em pesquisas qualitativas ou quantitativas.
* **Estudo de caso**: análise de um caso particular, uma unidade significativa, considerada suficiente para análise do fenômeno. Aborda com profundidade um ou poucos objetos de pesquisa, de uma pessoa, de um grupo de pessoas, de uma ou mais organizações, uma política econômica, um programa de governo, um tipo de serviço público, entre outros.
* **Estudo de campo (exploratório)**: pesquisa de situações reais, nem tão profundas quanto o estudo de caso e nem tão amplo quanto o *surve*y.
* ***Surve*y**: levantamento e análise de dados sociais, econômicos e demográficos que se caracteriza pelo contato direto com as pessoas. Pode-se usar questionário digital como *Google Forms, Survey Monkey*®, entre outros.
* **Entrevista**: conversa face a face entre pesquisador e entrevistado para a obtenção de informações acerca do objeto de estudo.
* **Observação direta**: demanda do pesquisador a exercer um contato mais direto com a realidade pesquisada, podendo ser sistemática ou assistemática, individual ou equipe, participante ou não-participante.

**RESULTADOS E DISCUSSÃO**

Nos Resultados, deverá constar a esquematização dos dados encontrados, na forma de categorias analíticas e sistematização dos achados empíricos.

Nesta sessão poderão ocorrer o uso de gráficos, tabelas e quadros, atentando para a utilização e identificação segundo as normas da ABNT.

As discussões (análises) geradas a partir dos resultados deverão ser criativas, inovadoras e éticas, de maneira a corroborar com as instruções de pesquisa científicas do país. Levando em consideração a referência a autores e teorias, bem como referenciando os resultados encontrados.

**CONSIDERAÇÕES FINAIS/CONCLUSÃO**

A última parte do trabalho, também é considerada uma das mais importantes, tendo em vista que nesta sessão, deverão ser dedicados alguns apontamentos sobre as principais conclusões da pesquisa e prospecção da sua aplicação empírica para a comunidade científica. Também se abre a oportunidade de discussão sobre a necessidade de novas pesquisas no campo de atuação, bem como diálogos com as análises referidas ao longo do resumo.

**REFERÊNCIAS**

Deverão apresentar apenas as referências utilizadas no texto. As referências, com todos os dados da obra citada, devem seguir as normas atuais e em vigor da ABNT (NBR 6023/2018).

**EXEMPLOS:**

CASTRO, P. A.; ALVES, C. O. S. Formação Docente e Práticas Pedagógicas Inclusivas. **E-Mosaicos**, v. 7, p. 3-25, 2019.

BAPTISTA, C. R. *et al*. Inclusão e escolarização: múltiplas perspectivas. 2 ed. Porto Alegre: **Mediação**, 2015.

BRASIL. Conselho Nacional da Educação. Câmera de Educação Básica. **Resolução nº 2**, de 11 de setembro de 2001. Diretrizes Nacionais para Educação Especial na Educação Básica. Diário Oficial da União, Brasília, 14 de setembro de 2001. Seção IE, p. 39-40. Disponível em: < http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/CEB0201.pdf>. Acesso em: 06 fev. 2020.

**IMPORTANTE:**

**Após aceitos, serão permitidas apenas correções ortográficas. Os casos serão analisados individualmente.**

**Após publicados, os arquivos de trabalhos não poderão sofrer mais nenhuma alteração.**